

DCP DIGITAL COMPETENCE PASS®

DIGITALE KOMPETENZEN ERLERNEN UND SICH MIT DIGITALEN INHALTEN KRITISCH AUSEINANDER SETZEN

Dabei geht es darum, möglichst viele Teil-Kompetenzen bereits in der Ausbildung zu erwerben und auch zu erweitern: Medienkompetenz, kritischer Umgang mit Informationen und Daten, Sicherheit im Netz bis hin zu Wissen über Technik, Coding und Problemlösung. Alle diese Anforderungen werden im Zertifikat DCP® zusammengefasst.

FACTS

- Kompetenzorientiert
- Der DCP® ist das erste Zertifikat, das nach dem EU-Standard - **DigComp** referenziert wurde.
DCP-Basic = Stufe 3, DCP-Plus = Stufe 4, DCP-Professionell = Stufe 5
- 100% Österreichische Wertschöpfung
- Flexible Modulgestaltung = es wird jederzeit auf Änderungen reagiert
- Gratis Demo-/Diagnoseprüfung
- Bücher vom Herdt-Verlag <https://shop.herdt.com/at/category/herdt-themen/dcp>
- eLearning der bit media

ZIELGRUPPE

DCP-Plus (DCP-Basic, Datenverwaltung oder Wissenschaftliche Dokumente und Digitale Zusammenarbeit):
Schülerinnen und Schüler mit Niveau "**DigiKomp8**".

DCP-Basic

2-Modulvariante:

- IKT Grundlagen
- Office Grundlagen

DCP-Plus

- DCP-Basic
- Datenverwaltung oder Wissenschaftliche Dokumente
- Digitale Zusammenarbeit

ZERTIFIKATSAUSSTELLUNG

Der Nachweis für ein positiv absolviertes Modul kann unmittelbar nach der Prüfung ausgedruckt werden.

Nach Absolvierung **aller Module des DCP-Plus** wird das Zertifikat für die Kandidatinnen bzw. Kandidaten in Papierformat kostenlos an die Schule geschickt.

DAS DCP-ZERTIFIKAT BESTEHT AUS 4 MODULEN:

1. DCP IKT Grundlagen
2. DCP Office Grundlagen
3. *wahlweise*: DCP-Datenverwaltung oder DCP Wissenschaftliche Dokumente
4. DCP Digitale Zusammenarbeit

Die Schülerinnen und Schüler können anschließend zwischen den Modulen **DCP Datenverwaltung** und **DCP Wissenschaftliche Dokumente** wählen.

Das Modul **DCP Wissenschaftliche Dokumente** ist speziell als Vorbereitung für die Erstellung der vorwissenschaftlichen Arbeiten und Diplomarbeiten ausgerichtet.

Das Modul **DCP Datenverwaltung** befasst sich mit erweiterten kaufmännischen Inhalten.

DCP Digitale Zusammenarbeit ist das letzte verpflichtende Modul.

Modul DCP IKT Grundlagen - Inhalte:

- Grundlegende Kenntnisse von IKT und die Zusammenhänge zwischen Hard- und Software
- Erstellung, Verwaltung und Sicherung von Dateien und Ordnern
- Verwendung eines Browsers zur Internetrecherche und Durchführung individueller Einstellungen sowie Drucken und Speichern von Websites, Verwendung von virtuellen Umgebungen zur Dateiablage und zum Nachrichtenaustausch
- Kennen von Bedrohungen durch Daten und Verwenden von Maßnahmen zum Schutz von Daten und Profilen
- Bedeutung von rechtlichen Grundlagen wie Urheberrecht, Lizenzrecht und Datenschutzgesetz
- Kennen und Verwenden von Safer Internet Maßnahmen

Modul DCP Office Grundlagen - Inhalte:

- Erstellung und Bearbeitung von Textdokumenten, Präsentationen und Arbeitsmappen
- Einsatz von Tabellen, Diagrammen und Grafiken in verschiedenen Anwendungen
- Programmzusammenhängendes Arbeiten (Word, Excel, Power Point, Internet Explorer, etc.) zur Bewältigung schülerzentrierter- und kompetenzorientierter Aufgaben, die ein vernetztes Arbeiten erfordern
- Regeln für die Verwendung fremder Werke (Texte, Grafiken, etc.) kennen und umsetzen
- Programmspezifische Druckoptionen anwenden

Modul DCP Datenverwaltung - Inhalte:

- Erweiterte Kompetenzen im Bereich der Verarbeitung von Daten, dem Erstellen von Listen und Kalkulationen und der Auswertung von Daten zur weiteren Verarbeitung
- Aufbereitung von Daten – Formelüberwachung, Sortieren/Filtern, Analysemöglichkeiten
- Arbeiten mit Links – erkennen, einfügen, bearbeiten, löschen, verlinken/einbetten (in Dokumenten / in Präsentationen)
- Statistik und Präsentation, Arbeiten mit Diagrammen

Modul DCP Wissenschaftliche Dokumente - Inhalte:

- Layout, Aufbau und Gliederung wissenschaftlicher Arbeiten: grundlegende Bestandteile, formale Aspekte, Formatierung, Verzeichnisse
- Einsatz von Abbildungen und Tabellen zur Visualisierung von Informationen
- Dokumentation und Bewertung von Quellen

Die ideale Vorbereitung für vorwissenschaftliche Arbeiten und Diplomarbeiten.

Modul DCP Digitale Zusammenarbeit - Inhalte:

- Die Grundlagen der Online Zusammenarbeit und des Cloud-Computings kennen und verstehen
- Koordinierter Umgang mit E-Mails
- Datenaustausch über Cloud-Computing
- zeitgleiches Arbeiten mit Cloud-Diensten
- Nutzung eines Online-Kalenders
- Verfassung und Teilung von Notizen
- selbstständig die ressourcenschonendsten Arbeitswege auswählen
- Foren kennen und nutzen
- Lernplattformen kennen, nutzen und gestalten
- bewusste Nutzung von mobilen Geräten
- Organisation und Durchführung von Online-Meetings

KOSTEN

Registrierung (einmalig)	€ 15,00
Basic: 2-Modulvariante	
IKT-Grundlagen	€ 25,00
Office-Grundlagen	€ 25,00
Weiterführende Module	
Datenverwaltung	€ 25,00
Oder Wissenschaftliche Dokumente	
Digitale Zusammenarbeit	€ 25,00

Alle Preise pro Modul und Antritt

Kosten insgesamt (4 Module + 1 mal Registrierung): € 115,00

PRÜFUNG

Die Online-Prüfung wird mit der bewährten Prüfungs-Software ITS R3 durchgeführt.

Prüfungsdauer: 45 Minuten

Passrate: 75%